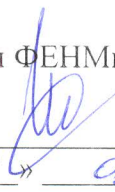


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

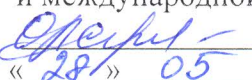
ФАКУЛЬТЕТ ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК, МЕДИЦИНСКОГО И  
ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Декан ФЕНМиПО

  
В.В. Прокофьев  
« 21 » 05 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
и международной деятельности  
  
О.А. Серова  
« 28 » 05 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Б2.О.10(П) Преддипломная практика

**Направление подготовки / специальность**  
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

**Профиль / специализация ОПОП ВО**

Логопедия

Форма обучения – очная, заочная

Квалификация выпускника \_\_\_\_ бакалавр

Псков  
2019

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры дефектологии, протокол № 9 от 24 апреля 2019 г.

Зав. кафедрой дефектологии  (Е.В. Науменко)

«24» апреля 2019 г.

## **1. Цели производственной практики**

Цель: закрепление полученных в процессе обучения теоретических знания по логопедии и другим дисциплинам, формирование умения и навыка профессионально-практической логопедической работы по преодолению нарушений речевой деятельности у детей, подготовка выпускной квалификационной работы.

## **2. Задачи производственной практики**

1. Закрепление, углубление теоретических знаний, полученных при изучении курсов логопедии, психолингвистики, психологии, педагогики и других смежных дисциплин.

2. Овладение умениями практического применения полученных знаний в процессе логопедической работы.

3. Совершенствование общепедагогических умений и навыков, приобретенных в процессе непрерывной педагогической практики в дошкольных учреждениях для детей с ТНР, на логопедических пунктах при общеобразовательных и специальных школах.

4. Стимуляция интереса к научно-исследовательской работе и развитие умений ее проведения.

5. Сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

6. Углубление и расширение полученных теоретических знаний, освоение навыков работы на будущем рабочем месте.

7. Выполнение индивидуального задания, связанного с разработкой ВКР.

8. Выполнение научных исследований в соответствии с научной тематикой кафедры и в целях написания студентами научных, выпускных работ и выступлений на научных конференциях.

9. Формирование специальных профессионально-педагогических умений и необходимых для учителя-логопеда личностных качеств.

## **3. Место производственной практики в структуре ОПОП:**

Практика Б2.О.10(П) Преддипломная практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование и ей предшествуют такие практики, как: Б2.О.01(У) Ознакомительная практика в дошкольных образовательных учреждениях, Б2.О.02(У) Ознакомительная практика в коррекционных образовательных учреждениях.

## **4. Типы (формы) и способы проведения (при наличии) производственной практики**

Форма проведения практики – непрерывная.

Способ проведения – стационарная.

Практика проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

## **5. Место и время проведения производственной практики**

Место проведения практики: г. Псков

Объект: специальное дефектологическое образование

Организации в соответствии с договорами:

1. ГБОУ «Центр специального образования №1» (договор от 05.03.2018 №36)
2. МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 им. А.С. Пушкина» г. Пскова (договор от 05.03.2018 №38)
3. ГБОУ ПО «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» (договор от 05.03.2018 №37)
4. МДОУ №48 г. Пскова (договор от 04.03.2018 №46)
5. МДОУ №32 г. Пскова (договор от 05.02.2014 №30).
6. МДОУ №42 г. Пскова (договор от 05.02.2014 №31).
7. МДОУ №19 г. Пскова (договор от 03.04.2014 г. №49).
8. МДОУ №15 г. Пскова (договор от 05.02.2014 г. №29).

Время проведения практики – 7 семестр

## **6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 №123, и учебным планом по ОПОП ВО направления подготовки (специальности) 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование. Профиль ОПОП ВО «Логопедия»:

**6.1.** Процесс реализации практики направлен на формирование следующих компетенций.

### **Универсальных:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

### **Профессиональных:**

ПК-4. Способен проводить логопедическое обследование обучающихся с целью выявления нарушений речи и других когнитивных функций, разработки и реализации программы логопедической работы.

ПК-7. Способен провести под руководством преподавателя исследование научной проблемы в области осваиваемого научного знания,

психолого-педагогическое обследование лиц с ограниченными возможностями здоровья, представить анализ результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития, подготовить и представить квалификационную работу.

**6.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.**

<b>Категория общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы в соответствующих оценочных средствах)</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		ИУК 2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакционную и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
		ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать	ИУК 5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности

	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		ИУК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК 7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни
		ИУК 7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма
		ИУК 7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИУК 8.1. Знает: научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний.
		ИУК 8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний.
		ИУК 8.3. Владеет: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций

Задача ПД	Объект или область знаний	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Обязательные профессиональные компетенции</b>			
<b>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</b>			
Логопедическое	Адаптированные основные	ПК-4 Способен проводить	ИПК4.1 Знает: содержание и требования к проведению логопедического обследования

обследование обучающихся с нарушением речи	общеобразовательные программы для обучающихся с нарушением речи; образовательный и коррекционно-развивающий процесс	логопедическое обследование обучающихся с целью выявления нарушений речи и других когнитивных функций, разработки и реализации программы логопедической работы	обучающихся; способы разработки программы обследования; инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка. ИПК4.2 Умеет: разрабатывать программу логопедического обследования, определять показатели развития ребенка, отбирать и/или разрабатывать инструментарий; проводить логопедическое обследование обучающихся; интерпретировать результаты обследования и делать выводы об особенностях развития обучающегося и использовать их для разработки программы логопедической работы; оформлять психолого-педагогическую характеристику обучающегося; формулировать заключения и рекомендации. ИПК4.3 Владеет: методами применения методов диагностики и оценки уровня и динамики развития ребенка с нарушением речи с использованием системы показателей; навыками использования результатов обследования для создания программы коррекционной работы.
<b>Тип задач профессиональной деятельности: методический</b>			
Научные исследования в области специальной педагогики и психологии, дефектологии, логопедии	Образовательные программы, образовательный, коррекционно-развивающий или реабилитационный процессы, специальная педагогика и психология, дефектология, логопедия	ПК-7 Способен провести под руководством преподавателя исследование научной проблемы в области осваиваемого научного знания, психолого-педагогическое обследование лиц с ограниченными возможностями здоровья, представить анализ результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития, подготовить и представить квалификационную работу.	ИПК7.1 Знает: методологию психолого-педагогического исследования в области логопедии и дефектологии; способы сбора, оформления и интерпретации экспериментальных данных, комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья; требования к написанию и оформлению научных текстов. ИПК7.2 Умеет: определять научную проблему в рамках темы квалификационной работы; определять методы теоретического и экспериментального исследования научной проблемы; планировать и проводить комплексное медико-психолого-педагогическое обследование лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития; формулировать логопедическое заключение; использовать разные способы сбора, обработки и интерпретации данных, полученных в ходе теоретического анализа научной проблемы и экспериментальным путём; оформлять анализировать, обобщать и представлять полученные результаты исследования научной проблемы в соответствии с предъявляемыми требованиями; создавать и оформлять научный текст. ИПК7.3 Владеет: методами теоретического и экспериментального исследования научной проблемы; навыками проведения констатирующего и формирующего экспериментального исследования; умением создавать и оформлять связный научный текст; навыками интерпретации, обобщения

			и представления экспериментальных данных.
--	--	--	---

## 7. Структура и содержание производственной практики

Общий объём производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1	<b>Этап I. Установочная конференция</b> (выступление руководителя практики, организационный семинар по порядку проведения практики; инструктаж по технике безопасности)	20	10	10	Учет посещаемости; заполнение дневника; внесение записи о прохождении
2	<b>Этап II. Подготовительный этап</b> (знакомство с педагогическим коллективом, изучение нормативных документов, посещение занятий логопеда, дефектолога)	20	10	10	Дневник практики
3	<b>Этап III. Основной этап производственной практики</b> (подготовка к проведению эксперимента, проведение эксперимента)	40	10	30	Дневник практики, сбор экспериментальных сведений
4	<b>Этап IV. Заключительный</b> (подготовка отчетной документации, заключительная конференция)	28	6	22	Отчетная документация
		108	36	72	
	Сдача дифференцированного зачета	0,25			

### Формы отчетности по практике

Отчетная документация включает:

- справка о внедрении
- отчет студента
- результаты выполненного индивидуального задания
- дневник практики

### 8. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

### 9. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

#### 9.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Конечными результатами освоения дисциплины являются следующим компетенции:

Универсальных:



УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Общепрофессиональных: не предусмотрено

Профессиональных:

ПК-4. Способен проводить логопедическое обследование обучающихся с целью выявления нарушений речи и других когнитивных функций, разработки и реализации программы логопедической работы.

ПК-7. Способен провести под руководством преподавателя исследование научной проблемы в области осваиваемого научного знания, психолого-педагогическое обследование лиц с ограниченными возможностями здоровья, представить анализ результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития, подготовить и представить квалификационную работу.

Этапы формирования компетенций представлены в приложении 5.1. к основной профессиональной образовательной программе

## **9.2. Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания**

Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания представлены в приложении 5.2. к основной профессиональной образовательной программе.

## **10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Практика Б2.О.10(П) Преддипломная практика проводится в\_8 семестре\_, в котором предусмотрен следующий вид промежуточных аттестаций: семестр 8 – зачет с оценкой.

### **СЕМЕСТР 8**

#### **Организация промежуточной аттестации в семестре 8**

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение зачета с оценкой в устной форме
Время выполнения задания и ответа	15 минут

Количество вариантов билетов	Зачет проводится в форме защиты отчета о преддипломной практике
Применяемые технические средства	Мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала презентаций студентов
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	Не требуется
Дополнительная информация	в аудитории могут одновременно находиться все студенты курса

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

### **1. Требования к оформлению документации (отдельная папка с файлами, формат А4), титульный лист (см. Приложение 1)**

#### **1. Дневник практики (Приложение 2)**

2. Отчет студента о преддипломной практике носит свободный характер, объем отчета до 3 страниц формата А4 (рекомендуется отразить результаты работы студента над разработкой темы, изучения специальной литературы по теме исследования; результаты работы в информационно-поисковых системах, в библиотеке ПсковГУ; формулировку цели исследования, задач исследования, предмета и объекта исследования; возможно отразить структуру работы и др. (!) Отчет обязательно включает результаты проведенных экспериментов, указывается база, на которой проводился(лись) эксперимент(ы), кто из администрации учреждения и логопедов оказывал Вам содействие в организации эксперимента. В отчете указывается, что Вы прошли предзащиту (с указанием даты), и ВКР рекомендована к защите.

Отчет заверяет студент и научный руководитель.

3. К отчету прилагаются ксерокопии протоколов обследования (вкладываются в отдельный файл).

4. Подготовить электронную версию ВКР и

1) сдать научному руководителю для формирования электронной библиотеки на сайте;

2) записать работу на диск и вложить в распечатанную ВКР.

4. К отчету прилагается ксерокопия справки об апробации с печатью учреждения (оригинал вкладывается в ВКР).

5. К отчету прилагается заполненное «Согласие на размещение диплома» (см. отдельный файл «Согласие на размещение диплома»), которое вкладывается в ВКР.

Отчетная документация по преддипломной практике должна быть сдана в срок, установленный руководителем практики

### **Приложение 1. Титульный лист**

ФГБОУ ВО Псковский государственный университет  
Факультет естественных наук, медицинского и психологического образования  
Кафедра дефектологии

Отчетная документация

## Преддипломная практика

сроки прохождения практики  
(указать период прохождения практики)

Студента (ки) \_ курса  
очной формы обучения  
отделения «Специальное  
(дефектологическое)  
образование»

ФИО \_\_\_\_\_

Руководитель практики:  
ФИО \_\_\_\_\_

Псков  
20\_

## Приложение 2

### Сведения об образовательном учреждении

Название учебного  
заведения \_\_\_\_\_

Адрес и телефон учебного  
заведения \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество  
администрации \_\_\_\_\_

## Приложение 3

### Дневник студента-практиканта

**Дневник практики является официальным документом, который включает в себя следующие разделы:**

**В дневнике ведутся записи (ежедневный отчет) по следующей форме:**

Дата	Время	Место проведения	Содержание работы	Подпись руководителя практики
1	2	3	4	5

(заполняется ежедневно в соответствии с планом практики)				

3. Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студента на практике, является рабочая программа производственной практики. По окончании практики предусмотрено представление студентом отчета о практике.

Конкретное содержание учебной практики бакалавра планируется его руководителем и отражается в индивидуальном задании на практику.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением практики студентами осуществляется руководителем практики, который:

- 1) согласовывает программу педагогической практики и календарные сроки ее проведения;
- 2) проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- 3) оказывает соответствующую консультативную помощь;
- 4) согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой студентов;
- 5) оказывает помощь студенту по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета;
- 6) участвует в работе по защите отчетов студентов.

Студент в процессе практики получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы:

Выпускная квалификационная работа включает, как правило, следующие структурные элементы, расположенные в следующем порядке:

- титульный лист;
- содержание с указанием номеров страниц;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Примерный объем выпускной квалификационной работы бакалавра без приложений составляет 50–60 страниц.

Во введении:

- обосновывается выбор темы, ее актуальность;
- характеризуется степень разработанности темы;

- определяются объект и предмет исследования;
- формулируются основная цель и задачи исследования;
- раскрываются теоретико-методологические основы исследования;
- характеризуется практическая значимость исследования.

В библиографический список включаются источники, которые непосредственно изучались при написании работы и показывают степень изученности проблемы. На большинство источников, указанных в библиографическом списке, должны быть ссылки в тексте работы. Количество источников – не менее 35.

Рекомендации по подбору материала, анализу и обобщению материала

Подбор литературы следует начинать сразу же после выбора темы выпускной квалификационной работы. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации.

1. Начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса – монографий, сборников и журнальных статей, после этого использовать методические и инструктивные материалы.

2. Детальное изучение литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации, характер конспектов определяется возможностью использования данного материала в работе - выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала; систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам выпускной квалификационной работы.

3. При изучении литературы не стоит стремиться освоить всю информацию, заключённую в ней, а следует отбирать только ту, которая имеет непосредственное отношение к теме работы; критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в выпускной квалификационной работе.

4. Изучая литературные источники, следует тщательно оформлять выписки, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться.

5. Следует ориентироваться на последние данные по соответствующей проблеме, опираясь на самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы; при отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним аналитически, связывать их содержание с собственной исследовательской позицией.

Рекомендации по выполнению теоретической части

В данной части работы студент должен продемонстрировать приобретенный им запас теоретических знаний, умение анализировать первоисточники, сравнивать различные точки зрения, давать оценку. После ссылок на авторов (в прямой или косвенной речи) следует указать источник данной информации.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т.д. Отталкиваясь от их содержания, можно создать систему

убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики изучаемого вопроса.

Цитаты могут использоваться и для подтверждения отдельных положений работы. Во всех случаях число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы, цитатами не следует злоупотреблять, их обилие может восприниматься как выражение слабости собственной позиции автора.

В конце теоретической части необходимо сделать выводы, раскрывающие основное содержание, согласующиеся с задачами, спланированными во введении и пунктами теоретической части.

Рекомендации по выполнению практической части

Практическая часть работы должна быть связана логически с теоретической частью. Отчет о результатах работы ведется в безличной форме, либо от 1 лица множественного числа, т.е. «мы» (подразумевается студент и его руководитель). Примерное соотношение теоретического и практического материала может быть следующее: практическая часть занимает примерно половину страниц от теоретической части, либо 1/3 часть. В ВКР опытно-практического характера практическая часть, должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности. Практическая часть может включать в себя систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий, описание опыта практической работы (отдельного педагога, системы обучения, воспитания конкретного образовательного учреждения) и т.п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению. Практическая часть должна завершаться выводами.

Рекомендации по написанию заключения

Студент должен показать, насколько решены им проблема, цель, задачи исследования, подтверждена или опровергнута гипотеза. Необходимо сделать выводы по всей проведенной работе. При необходимости отмечается перечень нерешенных вопросов. В заключении формулируются выводы и рекомендации.

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Уханов В.С. Организация и проведение практик [Электронный ресурс]: методические указания по проведению практик для студентов 2-5-ых курсов специальности 270102 – Промышленное и гражданское строительство / В.С. Уханов, Е.В. Кузнецова. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2009. – 26 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21626.html>

2. Уханов В.С. Организация преддипломной практики [Электронный ресурс]: методические указания / В.С. Уханов, О.В. Солдаткина. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет,

ЭБС АСВ, 2012. – 30 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21627.html>

3. Галактионова Л.В. Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов / Л.В. Галактионова, А.М. Русанов, А.В. Васильченко. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 98 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33662.html>

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / И.Ф. Игропуло [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. – 170 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66074.html>

2. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам [Электронный ресурс]: методические указания / М.Б. Быкова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Издательский Дом МИСиС, 2017. – 76 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72577.html>

в) перечень информационных технологий:

Операционная система MS Windows 7.0, (или не ниже MS Windows XP)

Офисный пакет MS Office 2003 (2007, 2010) или Open Office

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства

Лань

<http://www.studentlibrary.ru/> – Электронно-библиотечная система

«Консультант студента»

<http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks

<https://www.biblio-online.ru/> – Электронная библиотека ЮРАЙТ

<http://znanium.com/> – Электронно-библиотечная система Znanium.com

### **13. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

**а) перечень учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений специального назначения;**

Для организации учебных занятий требуются лекционная аудитория, оснащенная презентационным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран).

**б) перечень основного оборудования**

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

– компьютерное оборудование для поиска справочной информации, нормативных правовых актов по информатизации здравоохранения, учебной и научной литературы на официальных сайтах органов управления

здравоохранением, различных организаций и учреждений по вопросам информатизации медицины;

- мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала лекций и презентаций студентов.

- маркерная доска.

#### **14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья практика осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённым приказом ректора от 15.06.2015 № 141 (в редакции приказа от 30.11.2017 № 392), а также пп.1.7-1.8 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 06.12.2016 № 324 (в редакции приказов от 05.04.2017 № 110, от 05.03.2018 № 117).

*Задание на практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.*

При выборе базы проведения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) - базе практики предусмотрены условия для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Объем и содержание задания на практику разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.



Объем и содержание отчета по практике также определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций примерной ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки (при наличии).

**Разработчики:**

доц. каф. дефектологии  
ПсковГУ



З.В. Митченко

**Эксперты:**

учитель-логопед



О.В. Корнышова

ГБОУ «Центр специального образования № 1» структурное подразделение  
Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 1

заместитель директора по УВР



М.Ю. Горинова

ГБОУ «Центр специального образования № 1» структурное подразделение  
Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 1